# ANNEX I

**MODEL DE SOL·LICITUD**

Nom i llinatges:

DNI/NIE/altres:

Domicili:

Telèfon:

Adreça electrònica:

# EXPÒS:

1. Que he tengut coneixement de la convocatòria del procediment selectiu per crear una borsa de treball de personal auxiliar tècnic educatiu de l’Ajuntament d’Alaró, publicada al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) núm. , de

 .

1. Que reunesc tots i cadascun dels requisits prevists a les bases per participar en aquesta convocatòria.
2. Que aport la següent documentació:
	1. Document d’identificació personal
	2. Justificant del pagament de la taxa per participar en el procediment selectiu.
	3. Certificat de coneixement de llengua catalana
	4. Títol de graduat en ESO o equivalent
	5. Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals
	6. Relació de mèrits segons l’annex II.
	7. Documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Per tot això, **SOL·LICIT:**

Ser admès/esa en la convocatòria del procediment selectiu per crear una borsa de treball de personal auxiliar tècnic educatiu de l’Ajuntament d’Alaró.

(Lloc i data) (Signatura)

# SR. BATLE DE L’AJUNTAMENT D’ALARÓ

ANNEX II RELACIÓ DE MÈRITS

Nom i llinatges:

DNI/NIE/altres:

# EXPÒS:

Que, en relació amb el procediment selectiu per crear una borsa de treball de personal auxiliar tècnic educatiu de l’Ajuntament d’Alaró, al·leg i aport la documentació acreditativa dels següents mèrits (*expressats seguint l’ordre de les bases*):

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

...

...

(Lloc i data) (Signatura)