



ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 3 DE NOVEMBRE DE 2020

Lloc de la reunió: Alaró, Casa consistorial, sala capitular
Data: 3 de novembre de 2020, dimarts
Hora de començament: 9'35 h.
Hora d'acabament: 9'55 h.
President: Llorenç Perelló Rosselló, batle
Membres presents: Maria Lourdes Bennasar Bennasar
Lorenzo Rosselló Campins
Juan Antonio Lozano León

Membres que participen
per videoconferència: Catalina Cifre Rosselló
Membres absents: -
Caràcter de la sessió: ordinària
Convocatòria: primera
Secretari: Jaume Nadal Bestard

1. ACTA ANTERIOR.-

Sotmeses a votació, s'acorda per unanimitat:

- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de 20 d'octubre de 2020.

2. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.-

Vistes les sol·licituds presentades i expedients instruïts, en els qual consten els informes tècnic i jurídic favorables dels serveis municipals corresponents.

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 755-2019, de 25 de juny, (BOIB núm. 101, de 23.07.2019),

S'acorda per unanimitat concedir les següents llicències urbanístiques municipals:





exp. núm.: **505/2018**

promotor: JMMP

situació obres: C/ del Pouador, núm. 31

ref^a. cadastral urbana: 1657001DD8915N0001QO

finalitat de l'actuació i ús al qual es destina l'edificació afectada: reforma i ampliació; residencial, habitatge unifamiliar

classificació i qualificació urbanística del sòl objecte de l'actuació: urbà; casc antic, aïllat

pressupost: 132.993,67 €

nombre d'habitatges que s'autoritzen: 1 (existent)

índex d'intensitat d'ús residencial: 1

terminis d'inici i d'execució de les obres: 6 mesos, per començar-les; 3 anys, per acabar-les

advertiment de les condicions de caducitat: la llicència urbanística caduca si, en acabar qualsevol dels terminis anteriors o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres o les actuacions autoritzades

redactor del projecte tècnic: PÁ-LP, arquitecte

deure de comunicar l'inici de l'actuació o de l'obra objecte de la llicència: la persona promotora ha de comunicar l'inici de l'obra o actuació amb una antelació mínima de 10 dies

descripció de les obres:

Reforma d'edificació existent (planta baixa i pis).

Redistribució d'edificació existent (planta baixa i pis).

Ampliació d'habitatge (planta baixa i pis).

Construcció de porxo.

documentació tècnica que consta a l'expedient i que és objecte de la llicència:

"PROYECTO BÁSICO DE REFORMA Y AMPLIACIÓN VIVIENDA", amb visat col·legial núm. 11/03062/18 de 09.04.2018.

- Memòria (inclou, entre d'altres, memòria descriptiva, memòria constructiva, compliment del CTE i pressupost).

Modificació de projecte bàsic

"PROYECTO BÁSICO DE REFORMA Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR ENTRE MEDIANERAS. PROYECTO B. SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS (EXP. AE N° 505/2018)", amb visat col·legial del COAIB núm. 11/05065/20 de data 10.06.2020.

- Plànols:
 - "02. ESTADO ACTUAL"

Memòria esmena de deficiències, amb visat col·legial del COAIB núm. 11/05065/20 de data 10.06.2020.

Modificació de projecte bàsic





“PROYECTO BÁSICO DE REFORMA Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR ENTRE MEDIANERAS. SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS (EXP. AE Nº 505/2018)”, amb visat col·legial del COAIB núm. 11/07965/20 de data 14.09.2020.

- Plànols:

- “01. SITUACIÓN”
- “03. PLANTAS (ESTADO REFORMADO)”
- “04. ACOTADO PLANTAS (ESTADO REFORMADO)”
- “05. ALZADOS Y SECCIÓN (ESTADO REFORMADO)”

Memòria esmena de deficiències, amb visat col·legial del COAIB núm. 11/05065/20 de data 10.06.2020.

Condicions:

1a. Els acabats dels paraments verticals exteriors es realitzaran preferentment amb revocs de morter de calç o mixtes de color natural o be tintat de colors ocres, terres o sienes, característics del lloc.

2a. Es recorda que les canals i les baixants seran de zinc o be d'altres materials tradicionals. Es prohibeixen els de PVC, fibrociment, alumini, etc.

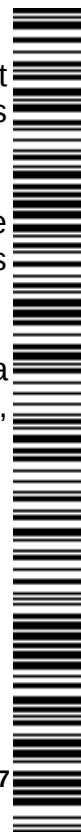
3a. En el termini màxim de sis mesos, comptat a partir de l'endemà del rebut de la notificació de la concessió de llicència, s'haurà de presentar el projecte d'execució ajustat a les determinacions del projecte bàsic i a les condicions d'aquesta llicència, (art. 140,5 de la Llei autonòmica 2/2014, de 25 de març, d'ordenació i ús del sòl). S'indica expressament aquest deure, i les conseqüències del seu incompliment que són l'extinció dels efectes d'aquesta llicència, per ministeri legal, cas en què s'haurà de sol·licitar una nova llicència.

4a. Amb el projecte d'execució haurà de presentar Estudi de seguretat i salut (arts. 4 i 5 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les mesures mínimes de seguretat i salut en les obres).

5ena. Amb el projecte d'execució haurà de presentar nomenament de tècnic de grau superior i de tècnic de grau mig directors de les obres (art. 155, Ordenances d'Edificació NNSS de 17.10.2003, BOIB núm. 156, d'11.11.2003).

6ena. Amb el projecte d'execució haurà de presentar nomenament d'empresa constructora (art. 155, Ordenances d'Edificació NNSS de 17.10.2003, BOIB núm. 156, d'11.11.2003).

7ena. Amb el projecte d'execució haurà de presentar:
fitxa d'avaluació de volum i característiques dels residus
avaluació residus que no necessiten tractament
mesures previstes de separació en origen o reciclatge
valoració econòmica cost gestió adequada residus





contracte formalitzat amb els gestors autoritzats pel servei públic insularitzat per gestionar els residus generats

resguard del dipòsit d'una fiança al Consell Insular de Mallorca, l'import de la qual serà d'un 125% dels costos estimats corresponents a una adequada gestió dels residus generats en l'obra per mitjà de la valorització efectuada per mitjà de certificat de l'autor del projecte (o empresa constructora) i/o valorització efectuada per l'administració

(art. 3, i disposició addicional única, Ordenança municipal reguladora de la gestió dels residus de la construcció i demolició)

exp. núm.: **AAE 3136/2018**
exp. núm.: **AE 144/2018**
promotors: MGB, representat per RMG
situació obres: C/ de ca na Fara, núm. 33
refª. cadastral núm.: 1657007DD8915N0001OO
finca registral núm.: 6499

finalitat de l'actuació i ús al qual es destina l'actuació: legalització, reforma i ampliació; habitatge unifamiliar entre mitgeres

classificació i qualificacions urbanístiques del sòl objecte de l'actuació: urbà; edificació aïllada, fitxa Catàleg d'elements i espais protegits: JA10/A

autoritzacions o informes sectorials d'altres administracions:

- resolució de la Presidenta de la Comissió Insular de Patrimoni Històric, del Consell Insular de Mallorca, de 18.09.2020, d'autorització amb prescripcions (registre d'entrada núm. E.RC-3461, de 26.09.2019)

pressupost: 277.900,00 €

cost de l'obra a legalitzar (CEM): 54.500,00 €.

pressupost execució material (PEM): 223.400,00 €

nombre d'habitatges que s'autoritzen: 1 (existent)

índex d'intensitat d'ús residencial: 1 unitat

terminis d'inici i d'execució de les obres: 6 mesos, per començar-les; 3 anys, per acabar-les

advertiment de les condicions de caducitat: la llicència urbanística caduca si, en acabar qualsevol dels terminis anteriors o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres o les actuacions autoritzades

redactora del projecte tècnic: RMG, arquitecta

directora facultativa de les obres: RMG, arquitecta

deure de comunicar l'inici de l'actuació o de l'obra objecte de la llicència: la persona promotora ha de comunicar l'inici de l'obra o actuació amb una antelació mínima de 10 dies

descripció de l'actuació i de les obres:

Legalització d'annexos, i reforma i ampliació d'habitatge unifamiliar entre mitgeres.





documentació tècnica que consta a l'expedient i que serà objecte de la llicència:

- Memòria de projecte bàsic i d'execució rectificada (inclou, entre d'altres, compliment del CTE i plec de condicions) amb visat col·legial núm. 11/05391/18.
- Expedient de legalització presentat conjuntament amb la memòria rectificada amb visat col·legial núm. 11/05391/18.
- Plànols presentats conjuntament amb la memòria rectificada amb visat col·legial núm. 11/05391/18.
 - “2. SITUACIÓN ACTUAL DE LA VIVIENDA EXISTENTE. DISTRIBUCIÓN Y COTAS”
 - “3. SITUACIÓN ACTUAL DE LA VIVIENDA EXISTENTE. ALZADOS Y SECCIONES”
 - “4. SITUACIÓN ACTUAL DE LA VIVIENDA EXISTENTE. CONSTRUCCIONES A LEGALIZAR”
 - “11. AMPLIACIÓN Y REFORMA. INSTALACIONES 1”
 - “12. AMPLIACIÓN Y REFORMA. INSTALACIONES 2”

“Modificado de Proyecto Básico y de Ejecución de Ampliación y Reforma con legalización de anexos en vivienda unifamiliar aislada”, amb visat col·legial núm. 11/05127/19 de data 31.05.2019.

- Memòria (inclou, entre d'altres, memòria constructiva, amidaments i pressupost, estudi de gestió de residus i document d'autoliquidació i pagament de taxes de gestió de residus).
- Plànols:
 - “2. JUSTIFICACIÓN DE LA EDIFICABILIDAD”
 - “4.1. VALLADO DE PARCELA”
 - “5. AMPLIACIÓN Y REFORMA. DISTRIBUCIÓN PLANTA BAJA”
 - “7. AMPLIACIÓN Y REFORMA. COTAS PLANTA BAJA”
 - “8. AMPLIACIÓN Y REFORMA. COTAS PLANTA PISO”
 - “9. AMPLIACIÓN Y REFORMA. SECCIONES Y ALZADOS 1”
 - “10. AMPLIACIÓN Y REFORMA. SECCIONES Y ALZADOS 2”
 - “13. AMPLIACIÓN Y REFORMA. CIMENTACIÓN NIVEL 1-2”
 - “14. AMPLIACIÓN Y REFORMA. CIMENTACIÓN NIVEL 3. FORJADO 1”
 - “15. AMPLIACIÓN Y REFORMA. FORJADO NIVEL 2 Y CUBIERTA”
 - “16. CARPINTERÍA”

“ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD. Modificado de Proyecto Básico y de Ejecución de Ampliación y Reforma con legalización de anexos en vivienda unifamiliar aislada”, amb visat col·legial núm. 11/05127/19 de data 31.05.2019.

- Memòria estudi de seguretat i salut.
- Plànols:
 - “1. PLANTAS”
 - “2. ALZADOS”

Modificació de projecte bàsic i d'execució
“MODIFICADO DE BÁSICO Y EJECUCIÓN DE AMPLIACIÓN Y REFORMA CON LEGALIZACIÓN DE ANEXOS EN VIVIENDA UNIFAMILIAR”, amb visat col·legial del COAIB núm. 11/11100/19 de data 02.12.2019.





- Memòria (inclou, entre d'altres, memòria descriptiva, descripció de les modificacions al projecte original, annex a la memòria urbanística i fotografies).
- Plànols:
 - "1. SITUACIÓN Y EMPLAZAMIENTO"
 - "3. JUSTIFICACIÓN DE LA OCUPACIÓN"
 - "4.2. VALLADO DE PARCELA"
 - "6. AMPLIACIÓN Y REFORMA. DISTRIBUCIÓN PLANTA PISO"

Condicions:

1a. Compliment de les prescripcions que s'indiquen en la resolució de la Presidenta de la Comissió Insular de Patrimoni Històric, del Consell Insular de Mallorca, de 18.09.2020, d'autorització amb prescripcions (registre d'entrada núm. E.RC-3461, de 26.09.2019; còpia del qual s'adjuntarà a la notificació d'aquest acord).

2a. Es recorda que les canals i les baixants seran de zinc o be d'altres materials tradicionals. Es prohibeixen els de PVC, fibrociment, alumini, etc.

3a. Es recorda que les tanques de separació hauran de quedar degudament acabades o realitzar-se amb murs de paredat (art. 44 de les NNSS 2003).

Observació sobre disciplina urbanística;

Considerant que a l'informe de l'arquitecte municipal consta:

"Estudiat el projecte presentat i els antecedents obrants en aquest Ajuntament, s'ha constatat l'existència d'una sèrie d'actuacions il·legals:

- Aixecament de l'alçada de la coberta existent (segons consta als antecedents de que es disposa, es va realitzar un augment de l'alçada de la coberta a l'edificació original amb posterioritat a l'any 1988).

- Substitució del forjat de sostre de planta baixa.

- Ampliació i tancament de porxo.

- Construcció de terrasses, escales i camins interiors de parcel·la.

Per tot això, es considera necessari la iniciació de procediment administratiu sancionador per presumpta infracció urbanística.

El cost d'execució material d'aquestes intervencions és de 54.500,00 €."

Atès allò que disposen els articles 163, apartats 2,c,i (classes d'infraccions urbanístiques) i 3 (adopció de mesures d'exigència de responsabilitat sancionadora) de la Llei autonòmica 12/2017, de 29 de desembre, i vist que no s'acredita de forma fefaent que hagin prescrits les suposades infraccions urbanístiques (construccions sense llicència) pel transcurs de vuit anys (art. 205,1,a de l'esmentada llei), es proposa incoar expedient sancionador.





3. FACTURES.-

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 755-2019, de 25 de juny (BOIB núm. 101, de 23.07.2019), s'acorda per unanimitat aprovar les següents factures:

<u>Núm.reg.</u>	<u>NIF</u>	<u>Raó social persona interessada</u>	<u>Núm. fra.</u>	<u>Total factura</u>
000893	B07047525	ADALMO S.L.	004/49057	3.023,63
001279	43066428D	S.LL., J.	002223	635,25
001347	B07755796	TASP SL	TASP_20/7054	105,27
001348	B07755796	TASP SL	TASP_20/7055	105,27
001349	B07755796	TASP SL	TASP_20/7056	105,27
001350	B07755796	TASP SL	TASP_20/7057	105,27
001351	B07755796	TAS SL	TASP_20/7058	544,50
001359	B57644189	MALIFT S.L.	4168	391,31
001360	B57644189	MALIFT S.L.	4169	391,31
001361	B57644189	MALIFT S.L.	4170	263,25
001362	B57644189	MALIFT S.L.	4171	263,25
001363	B57644189	MALIFT S.L.	4172	526,50
001432	49866906P	G.P., C.A.	59/2020	302,05
001433	B07834492	J.M.C. AIRE, S.L.	371/20	580,80
001434	B07556541	JAIME NAVARRO, S.L.	1000751	1.669,81
001435	A07068794	CASA MARTI, S.A.	0873118	1.391,50
001436	B35474832	IKEA, S.A.	FSA2020000622677	35,00
001437	A08472276	WURTH ESPAÑA S.A.	4044923262	58,57
001438	41204671X	G.C., M.	59	1.694,18
001439	F57078644	INFORAIGUER S.C.	A/16431	302,50
001440	43053381A	F.R.,M.	FV00003131	80,01
001441	43135301C	S.C.,X.	054/2020	522,72
001442	B57894271	ALARO MULTISERVEIS S.L.	145/20	332,75
001443	44327021H	G.B., C.	0005-2020	246,11
001444	43133649R	S.C., LI.	1001012	508,20
001445	42996572G	M.F., J.	229	1.427,80
001446	42996572G	M.F., J.	230	1.643,18
001447	42996572G	M.F., J.	231	515,46
001448	43201724L	C.R., M.	2020/0141	2.459,93
001449	X7607626P	T., P.	011	62,92
001450	35062704D	S.G., I.	510	77,92
001451	X3302706K	C., J.	S/N	6,00
001452	X3302706K	C., J.	S/N	7,90
001453	X3302706K	C., J.	S/N	3,75
001454	78207262V	C.S., M.	20/38	242,00
001455	B57707968	COMERCIAL PONSELL S.L.	A200/441,	1.815,00
001456	A28017895	EL CORTE INGLES S.A.	00230010008	65,00
001457	78214958P	V.B, A.	154/2020	561,55
001459	B57309304	INFORMATICA AL DIA S.L.	1-20000925/10	220,18
001460	B57790545	ALVENT PRODUCCIONS S.L.	2020/557	496,10
001461	B57191934	TRIBO RAMIS TECNICOS S.L.	C-200.339	114,38
001462	B07834492	J.M.C. AIRE, S.L.	20	6.087,61
001463	B57748782	H202 SPORT GLOBAL SL.	20140	755,04





001464	A28011864	SEGURCAIXA ADESLAS S.A.	10-46017250500800001	534,48
001465	B07967243	FERROCOLAT SL	38	164,56
001466	B07921729	ELECTROMAT BALEAR, S.L.	26009104	251,95
001467	B07175615	PORAXA MALLORCA S.L.	20993	566,50
001468	A08663619	CAIXABANK SA	020612685	1,69
001469	A08663619	CAIXABANK SA	020612686	8,47
001470	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011284	30,63
001471	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011285	45,96
001472	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011286	75,74
001473	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011288	15,01
001474	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011792	225,49
001475	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011793	22,97
001476	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011794	15,60
001477	A66140724	HIDROBAL, SAU	22462020AN00011795	21,79
001478	A66140724	HIDROBAL,S AU	22462020AN00012430	45,02
001479	43027292L	M.A., M.	32911	180,50
001480	B57752776	DEFCON INCA SL	959	775,00
001481	B66622846	COMABE S.L.	FA2013470	46,20
001482	B66622846	COMABE S.L.	FA2013494	53,90
001483	B66622846	COMABE S.L.	FA2013785	84,70
001484	B66622846	COMABE S.L.	2020/02	1.760,00
001485	50713038Q	E.P., M.A.	1814	150,21
001486	B01778265	BLANQ PINTURAS 2020 SL	18-20	1.893,65
001487	B57742454	SES MADUIXETES S.L.	SM090/2020	3.489,20
001488	B57742454	SES MADUIXETES S.L.	SM091/2020	1.960,20
001489	78207262V	C.S., M.	20/40	187,50
001490	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	389	270,05
001491	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	390	27,71
001492	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	391	26,63
001493	B07442650	S.T.C., S.L.	20/0561	28,26
001494	43133843B	G.B., X.	1000102	454,96
001495	B07804628	ESTACION DE SERVICIO SL	01240220/00000149	536,99
001496	B07017312	SALOM Y POMAR S.L.	FAPR51288	538,00
			TOTAL ...	45.235,52

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR D'OBRES "PAVIMENTACIÓ D'UN TRAM DEL C/ DE PERE ROSSELLÓ I OLIVER, ENTRE EL C/ DE SANT BARTOMEU I EL C/ DE SON AMENGUAL".-

(Exp. núm. 1118/2020)

1. Necessitat del contracte.

Pavimentació correcta de la via pública, perquè l'estat actual del ferm de la calçada i de les voravies laterals està deteriorat, (article 26,1,a, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local).





2. Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

No s'està alterant, ja que el pressupost és inferior a 40.000 euros.

Pel que fa a l'empresa contractista, s'indica que no s'han subscrit amb ella més contractes que individual o conjuntament superin el valor estimat de 40.000 euros, IVA exclòs. Respecte aquest límit cal tenir en compte l'informe de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado (la seva referència: expedient 41/2017).

No s'han subscrit més contractes amb aquesta contractista per obres en el viari públic municipal afectat.

3. Fets.

El passat dia 22 d'octubre es convidà a presentar oferta a les empreses Pavimentaciones y Obras Carbonell SA, Amer e Hijos SA, Maties Amer SLU, i Obras y Pavimentaciones Man SA, (registres de sortida núms. E-RE-1208 a 1211).

Ahir, en acte públic a la Sala de Plens, s'obriren les dues ofertes presentades, amb el següent resultat:

Amer e Hijos SA: preu 17.609,45 € (IVA exclòs)

Maties Amer SLU: preu 16.811,25 (IVA exclòs)

4. Fonaments de dret.

Base d'execució núm. 28,4 del Pressupost general per a 2020, en relació a les normes especial de procediment dels contractes menors.

Article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, del contractes del sector públic, sobre l'expedient de contractació en els contractes menors.

Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a les competències en matèria de contractació a les entitats locals.

5. Acord.

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 755-2019, de 25 de juny (BOIB núm. 101, de 23.07.2019), s'acorda per unanimitat:

- Aprovar la despesa, per import de 20.057,85 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 133.61901 del pressupost general de 2020.

- Adjudicar el contracte menor d'obres "Pavimentació d'un tram del C/ de Pere Rosselló i Oliver, entre el C/ de Son Bartomeu i el C/ de Son Amengual" a Maties Amer SLU, nif. B16589822, pel preu de 20.057,85 € (IVA inclòs), d'acord amb els documents tècnics redactats per l'arquitecte municipal (pressupost, plànol 01 Situació, i plànol 02 Planta i detall constructiu, de 23.10.2020) i plànol redactat per Hidrobal (detall escomesa, d'abril de 2020), i amb un termini d'execució d'1 mes.





5. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRAS “PAVIMENTACIÓN DE PISTA SEMICUBIERTA EN EL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL”.-

(Exp. nº 1061/2020)

1. Hechos.

El pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato, el proyecto técnico “Pavimentación de pista semicubierta en el Polideportivo municipal” (redactado por el arquitecto municipal Ivan Puigserver Antich, visado colegial nº 11/08812/20, de 08.10.2020), la autorización del gasto y la apertura del procedimiento de licitación, fueron aprobados por esta junta de gobierno local en sesión de 13 de octubre de 2020.

El anuncio de licitación se publicó en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 13 de octubre de 2020.

2. Fundamentos de derecho.

Disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, sobre las competencias en materia de contratación en las entidades locales.

3. Propuesta de la mesa de contratación.

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN:

Fecha y hora de celebración

29 de octubre de 2020, de las 17 horas a las 17'50 h.

Lugar de celebración

Casa Consistorial, sala de plenos

Asistentes

PRESIDENTE

Antoni Mateu Morro, concejal delegado de juventud, medio ambiente y protección civil

SECRETARIA

María del Carmen Rayó Guasp, tesorera

VOCALES

Jaume Nadal Bestard, secretario municipal

Ruben López Santandreu, interventor

Miquela Costa Ramis, aparejadora municipal

Orden del día

1.- Apertura de proposiciones (sobre único), en acto público

2.- Valoración (criterios evaluables automáticamente)

3.- Propuesta adjudicación





Desarrollo de la sesión

1.- Apertura de proposiciones (sobre único):

Han concurrido las siguientes empresas:

H2O2 Sport Global SL, NIF B57748782; fecha de presentación:
23.10.2020, 10'35 h.

Grupo Niberma SL, NIF B73734360; fecha de presentación: 26.10.2020,
7'04 h.

Savia Proyectos y Mantenimientos SL, NIF B57283814; fecha de
presentación: 26.10.2020, 16'26 h.

Se admiten las tres empresas licitadoras, que han presentado la
declaración responsable de acuerdo con las previsiones del pliego.

Resumen del contenido de la proposición de las licitadoras evaluación:

H2O2 Sport Global SL
presupuesto (IVA excluido): 41.989,04 €
plazo de garantía total: 48 meses

Grupo Niberma SL
presupuesto (IVA excluido): 40.507,60 €
plazo de garantía total: 96 meses

Savia Proyectos y Mantenimientos SL
presupuesto (IVA excluido): 44.030,00 €
plazo de garantía total: 36 meses

2.- Valoración (con todos los criterios evaluables automáticamente):

La mesa valora las proposiciones de acuerdo a los criterios del pliego de
cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas del
contrato, cláusula 10, de la siguiente manera:

H2O2 Sport Global SL
reducción del precio: 40,56 puntos
ampliación del plazo de garantía: 6,00
total ... 46,56 puntos

Grupo Niberma SL
reducción del precio: 70,00 puntos
ampliación del plazo de garantía: 30,00
total ... 100,00 puntos





Savia Proyectos y Mantenimientos SL
reducción del precio: 0,00 puntos
ampliación del plazo de garantía: 0,00
total ... 0,00 puntos

3.- Propuesta de adjudicación del contrato:

De acuerdo con la evaluación de las proposiciones de las empresas licitadoras, la mesa acuerda por unanimidad:

Proponer la adjudicación del contrato de obras "Pavimentación de pista semicubierta en el Polideportivo Municipal" a Grupo Niberma SL, NIF B73734360.

Seguidamente la mesa procede a comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresa Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, que el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta y que no está incurso en prohibición para contratar."

4. Acuerdo.

En ejercicio de la atribución delegada por resolución de alcaldía nº 858/2019, de 25 de junio (BOIB nº 101, de 23.07.2019), atendida la propuesta de la mesa de contratación, se acuerda por unanimidad:

Adjudicar el contrato de obras "Pavimentación de pista semicubierta en el Polideportivo Municipal" a Grupo Niberma SL, NIF B73734360, proyecto técnico redactado por el arquitecto municipal Ivan Puigserver Antich (visado colegial nº 11/08812/20, de 08.10.2020), por el precio de 49.014,20 € (base imponible 40.507,60 €; IVA 21 % 8.506,60 €), con un plazo total de garantía de 96 meses, y con sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares.

Encargar la dirección facultativa de la ejecución de la obra al arquitecto municipal Ivan Puigserver Antich.

6. BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A CONSTITUIR UNA BORSA DE FEINA DE TREBALLADOR/A FAMILIAR.-

(Exp. núm. 1149/2020)





El batle Llorenç Perello Rosselló, per raó de parentiu amb persona possiblement interessada en participar en el procediment, s'absté en la deliberació i votació d'aquest assumpte.

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 858/2019, de 25 de juny (BOIB núm. 101, de 23.07.2019), s'acorda per unanimitat:

1r. Aprovar la convocatòria, pel sistema de concurs, d'una borsa de treball categoria de treballador/a familiar per a donar cobertura a les vacants, absències, incapacitats laborals, confinaments, etc., i/o necessitats de personal de caràcter temporal.

2n. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria i que es transcriuen a continuació.

3r. Publicar les bases de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Alaró.

BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER DONAR COBERTURA A LES VACANTS I/O NECESSITATS DE PERSONAL EN LA CATEGORIA DE TREBALLADOR/A FAMILIAR A L'AJUNTAMENT D'ALARÓ.

Primera. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és la formació d'una borsa per donar cobertura a les vacants i/o necessitats de personal en la categoria de treballador/a familiar, mitjançant el sistema de concurs.

Les bases es regiran d'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP); la Llei autonòmica 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; i la resta de normativa aplicable.

La present convocatòria es publicarà en el BOIB i la seva publicació serà la que regirà els terminis per la presentació de la sol·licitud. Les altres publicacions es faran en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la corporació, www.ajalaro.net.

Segona.- Requisits de les persones aspirants

1. Per ser admeses en aquest procés selectiu, les persones interessades hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i durant tot el procés selectiu, els següents requisits:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del disposat a l'article 57 de l'EBEP.

b) Tenir 16 anys complerts el dia que finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.





c) Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

- Títol FP de Grau Mitjà de Tècnic en Atenció a Persones en Situació de Dependència que estableix el RD 1593/2011, de 4 de novembre.

- Títol FP de Grau Mitjà de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria que estableix el RD 546/1995, de 7 d'abril.

- Títol FP de Grau Mitjà en Atenció Sociosanitària que estableix el RD 496/2003, de 2 de maig.

- El Certificat de Professionalitat d'Atenció Sociosanitària en el Domicili (RD 1379/2008, de 1 de agosto).

- El Certificat de Professionalitat d'Auxiliar d'Ajuda a Domicili (itinerari formatiu regulat pel RD 331/1997, de 7 de març, segons la Disposició Transitòria Primera del RD 1506/2003, de 28 de novembre).

- El Certificat d'haver superat un curs amb itinerari formatiu de Certificat de Professionalitat d'Auxiliar d'Ajuda a Domicili, itinerari formatiu regulat pel RD 331/1997, de 7 de març. D'una duració mínima de 445 hores.

- Certificat de Professionalitat en Atenció Sociosanitària a persones dependents en institucions socials (RD 1368/07 de 19 d'octubre de 2007).

- Certificat d'habilitació provisional o excepcional expedit de conformitat amb l'Acord del Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència de 19 d'octubre de 2017 pel qual es modifica parcialment l'Acord de 27 de novembre de 2008 sobre criteris comuns d'acreditació per garantir la qualitat dels centres i serveis del Sistema, modificat per l'Acord de 7 d'octubre de 2015.

En el supòsit d'haver presentat un títol equivalent a algun dels exigits, l'aspirant haurà d'al·legar la norma que estableixi l'equivalència, o si no, haurà d'acompanyar certificat expedit per l'òrgan competent que acrediti l'esmentada equivalència.

En el cas de titulacions obtingues a l'estranger s'haurà d'aportar la credencial que acrediti la corresponent homologació o la credencial per a l'exercici de la professió corresponent.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent. Aquesta mateixa autoritat podrà declarar també l'equivalència de títols.

d) No haver estat separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per l'exercici de les funcions públiques per resolució judicial, per l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al servei públic.

e) Posseir la capacitat funcional, física i psíquica, pel desenvolupament de les tasques.





f) Acreditar el coneixement de llengua catalana corresponent al nivell de certificat B1, mitjançant l'aportació del certificat o document entregat per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) o la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears o qualsevol dels certificats o documents considerats equivalents per l'Administració d'acord amb la normativa vigent.

g) Acreditar la carència de delictes de naturalesa sexual mitjançant el Certificat negatiu de Delictes de Naturalesa Sexual emès pel Ministeri de Justícia.

h) Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per participació en procediments selectius.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés o transferència a qualsevol dels següents comptes bancaris de titularitat municipal:

- Caixabank	ES76 2100 0101 4102 0000 1009
- Bankia	ES49 2038 3284 6064 0000 0286
- Banca March	ES46 0061 0100 8200 0612 0188
- Banco de Santander	ES58 0030 2435 1000 0051 5271
- BBVA	ES69 0182 5747 4202 0007 0017

Les persones aspirants hauran de reunir els requisits establerts en aquestes bases a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-los durant el procés selectiu; requisits que es faran constar en la sol·licitud. En aquest sentit es podran fer les comprovacions oportunes fins a la contractació.

2. Abans de la signatura del contracte, la persona interessada ha de fer constar que no realitza cap altra activitat en cap lloc del sector públic, delimitat per l'article 1 de la Llei 53/1984, i que no percep pensió de jubilació, retir o orfanat. En cas de realitzar alguna activitat ha de declarar-la en el termini de deu dies següents a la signatura del contracte, perquè la Corporació pugui adoptar l'acord de declaració de compatibilitat o incompatibilitat.

Tercera.- Funcions

Serán les funcions que constitueixen l'objecte peculiar o propi de la professió de treballador/a familiar, així com:

Assistir: Cobrir determinades necessitats de tipus material i emocional, repartiment de menjar a domicili i tasques d'higiene en el domicili del usuari, centre de dia o altres. Actuar davant els problemes que surten al usuari intentant resoldre'ls, cercant els medis per fer-ho. Vèncer un problema o dificultat. Aquesta funció és bàsica: sense ella no és possible desenvolupar les demés.

Prevenir: Observar situacions en el domicili del usuari per evitar un major deteriori del mateix. Anticipar-se als esdeveniments per evitar mals majors.

Recolzar: Donar suport físic i emocional. Estimular per que la usuària s'organitzi de manera diferent els seus hàbits o costums. Donar-li confiança perquè pugui superar dificultats.





Orientar: Donar la informació necessària a la persona o família. Encaminar o assenyalar determinats comportaments que les beneficiaran. Informar damunt tots les dubtes que plantegi el usuari.

Curativa: Vigilància de la medicació. Corregir hàbits que perjudiquin l'entorn del usuari. Desenvolupar petites tasques relacionades amb la salut del usuari.

Educativa: Realitzar tasques conjuntament amb el usuari perquè aquest aprengui. A partir del problema, ajudar a que el usuari introdueixi elements que li ajuden a modificar costums. Ensenyar per que l'usuari tingui la màxima autonomia.

Quarta.- Presentació de sol·licituds i documentació a acompanyar

1.- Les sol·licituds per participar en el procés selectiu s'han de formalitzar segons el model que figura a l'Annex I d'aquestes bases, adreçades a la batlia, i es presentaran en el Registre general de l'ajuntament.

Les instàncies també podran presentar-se d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas, necessàriament s'haurà d'enviar, mitjançant correu electrònic a l'Ajuntament d'Alaró còpia de la sol·licitud registrada per tenir coneixement de la presentació (correu electrònic ajuntament@ajalaro.net).

El termini per presentar sol·licituds serà de 15 (quinze) dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2.- A més de les dades de caràcter personal i professional que han de constar al model normalitzat de sol·licitud, les persones interessades hi hauran d'adjuntar la documentació que s'indica a continuació:

1. Fotocòpia del DNI o, en cas de no ser espanyola, fotocòpia del NIE, passaport o targeta de residència.

2. Fotocòpia compulsada de la titulació requerida (anvers i revers del títol)

4. Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per participació en el procediment selectiu per import de 20 €, amb les bonificacions que corresponguin si fa el cas (BOIB núm. 169, de 01.10.2020), en el qual ha de figurar el segell de l'entitat bancària que justifiqui el pagament esmentat, o bé s'ha d'adjuntar còpia del justificant de la transferència efectuada si el pagament s'ha fet mitjançant banca electrònica.

5. Declaració responsable de l'aspirant, relativa al fet que reuneix les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria professional a la quals correspon la borsa específica a la qual opta.

6. Per les persones aspirants amb discapacitat igual o superior al 33%, un certificat dels equips multi-professionals de l'organisme públic corresponent sobre les condicions personals d'aptitud per exercir les funcions corresponents a la categoria professional de la borsa a la qual la persona candidata aspira i que ha d'expressar que es troba en condicions de complir les tasques fonamentals del cos mitjançant, si corresponen segons el parer de l'administració, les adaptacions necessàries del lloc de treball.





7. Relació dels mèrits que s'al·leguen: aquesta relació haurà de presentar en forma de llistat on constaran detallats i ordenats els documents que es presenten per justificar els mèrits de cadascun dels blocs que seran objecte de valoració en el concurs. Així mateix, el llistat, ha de venir acompanyat per l'original o fotocòpia compulsada dels títols justificatius dels mèrits al·legats, per acreditar l'experiència professional en empresa privada s'haurà d'acompanyar d'un informe de vida laboral emès per la Seguretat Social.

Tota la documentació que es presenti en un idioma que no sigui català o castellà, ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada a la llengua catalana o castellana.

3.- Les persones aspirants hauran de conservar una còpia segellada i registrada de la seva sol·licitud, per si els hi fos requerida en qualsevol moment del procés selectiu.

4.- Protecció de dades personals. De conformitat al que disposa l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa als aspirants que la presentació de les sol·licituds implica que les dades personals contingudes en la sol·licitud d'admissió i documentació que l'acompanyi o que es generi a resultes d'aquesta convocatòria s'incorporaran a un fitxer de dades de caràcter personal denominat Personal Municipal, del qual és responsable l'Ajuntament d'Alaró i que té per finalitat, entre d'altres, la convocatòria, tramitació, qualificació i resolució d'aquesta convocatòria.

Les dades personals que calgui poden ser publicades en el BOIB, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el web d'aquesta institució (www.ajalaro.net), d'acord amb el que disposen les bases d'aquesta convocatòria i els articles 42 i 43 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es fa constar que, en el cas que l'interessat/da hagi posat en coneixement de l'Ajuntament dades de salut, n'autoritza expressament el tractament per complir les finalitats anteriorment exposades.

L'òrgan administratiu davant el qual els interessats poden, si escau, exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i la resta de drets reconeguts en la Llei Orgànica 3/2018 és l'Ajuntament d'Alaró, C/Petit, núm. 1, Alaró 07340 (Illes Balears).

Cinquena.- Admissió d'aspirants

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, la batllia dictarà resolució, que es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alaró, sobre la relació de les persones aspirants admeses i/o excloses i, si s'escau, la causa de la no admissió. De la mateixa manera es publicarà el nomenament de les persones que integraran el tribunal qualificador, conforme amb la base sisena.

Les persones excloses disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per procedir a la presentació o no de reclamació a aquesta relació.





Serán esmenables els errors de fet, assenyalats a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, com són les dades personals de la interessada, direcció a efectes de notificació, data, signatura o òrgan a qui es dirigeix.

No serà esmenable, pel fet d'afectar el contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu:

- La presentació de la sol·licitud fora de termini.
- No fer constar que es reuneixen tot i cada un dels requisits exigits en les bases.
- La falta d'acompliment de qualsevol requisit de participació el darrer dia del termini de presentació d'instàncies.
- Qualsevol altra resultant de la normativa aplicable o d'allò previst a les bases de la convocatòria.
- Els mèrits al·legats però no aportats.

Si no es presenten esmenes o reclamacions, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar.

Les reclamacions a la llista provisional de persones admeses i excloses es resoldran mitjançant resolució de batlia en el termini màxim de quinze dies hàbils i es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament, www.ajalaro.net.

Contra la resolució aprovatòria, si n'és el cas, de la llista definitiva, podran les persones interessades interposar recurs contenciós administratiu, en els termes de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop presentat, si és el cas, el recurs potestatiu de reposició.

En tot cas, amb la finalitat d'evitar errors, i si se'n produeixen, possibilitar-ne l'esmena dins el termini i en el forma escaient, les persones interessades han de comprovar no només que no figuren en la relació de persones excloses sinó, a més, que els seus noms consten en la relació pertinent de persones admeses.

Els errors de fet podran ser esmenats en qualsevol moment d'ofici o a petició de les persones interessades.

Sisena.- Tribunal qualificador

El tribunal estarà format per cinc membres amb veu i vot i els seus respectius suplents, per cobrir les absències que es puguin produir. Tots els membres del tribunal hauran de ser funcionaris o personal laboral, de caràcter fix o temporal, perquè aquest ajuntament no compta amb suficient nombre de personal fix amb la especialització adient per a tasques d'avaluació. Els membres del tribunal hauran de tenir igual o superior categoria a la de la plaça convocada i amb titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a l'ingrés en la subescala tècnica corresponent.

D'acord amb l'article 60 de l'EBEP, no podrà formar part del tribunal qualificador el personal d'elecció o designació política, ni el personal eventual; i es procurarà la paritat entre homes i dones.





La composició del tribunal es farà pública mitjançant el corresponent anunci en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament d'Alaró en el moment de la publicació del llistat provisional d'admesos i exclosos. Hi podran assistir representants sindicals amb veu però sense vot, per efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

El tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma:

President/a: un/a treballador/a de l'Ajuntament d'Alaró, d'altres ajuntaments que integren la Mancomunitat del Raiguer, o d'altres ajuntaments de l'illa de Mallorca.

Vocals: quatre treballadors/es de l'ajuntament d'Alaró, d'altres ajuntaments que integren la Mancomunitat del Raiguer, o d'altres ajuntaments de l'illa de Mallorca.

Secretari/a: el secretari de la corporació o un treballador de l'ajuntament d'Alaró.

Suplents: Per cada un dels membres del tribunal es designaran els corresponents suplents.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ajustarà al previst en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal qualificador no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària l'assistència del president/a i del secretari/a. El tribunal podrà comptar amb l'assistència d'assessors, amb veu però sense vot.

El tribunal qualificador queda facultat per resoldre els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació o aplicació de les bases de la present convocatòria, així com per adoptar el acordos pertinents front els casos no previstos.

Setena.- Procediment de selecció: concurs de mèrits

Els mèrits al·legats i justificats es valoraran pel tribunal segons el següent barem, i la suma de tots ells no podrà ser superior a 100 punts :

a) Experiència professional.

La puntuació global màxima d'aquest apartat serà de 70 punts, i es valorarà de la següent manera:

a.1) Experiència professional en funcions anàlogues a les del lloc que s'ha de proveir, com a funcionari/a de carrera, funcionari interí o contractat laboral, a l'administració pública local: 0,20 punts per mes complet treballat.

a.2) Experiència professional en funcions anàlogues a les del lloc que s'ha de proveir, com a funcionari de carrera, funcionari interí o contractat laboral, a l'administració pública insular, provincial o autonòmica: 0,15 punts per mes complet treballat.

a.3) Experiència professional en funcions anàlogues a les del lloc que s'ha de proveir, a l'empresa privada: 0,10 punts per mes complet treballat.

Els treballs realitzats a l'administració pública s'han d'acreditar mitjançant certificat lliurat per l'organisme corresponent.





Els treballs realitzats en el sector privat s'han d'acreditar mitjançant certificat d'empresa o còpies acarades dels contractes amb indicació de les dates d'alta i baixa, categoria professional, tipus de contracte, acompanyat d'un informe de vida laboral emès per la Seguretat Social.

b) Formació reglada

La formació o títols en aquest apartat per a ser puntuat ha de tenir relació amb les funcions del lloc que es convoca; no es valorarà la titulació que s'utilitzi com a requisit per accedir al procés de selecció. La puntuació global màxima d'aquest apartat serà de 10 punts, i es valorarà de la següent manera:

1. Llicenciatura o Nivell 3 universitari: 10 punts.
2. Diplomatura o Grau: 8 punts.
3. Títol de Postgrau: 7 Punts.
4. Títol de Màster: 6,5 Punts.
5. Títol de Formació Professional de Grau superior: 5 punt.
6. Títol de Formació professional de Grau mitjà: 2,5 punts.

c) Formació no reglada

La puntuació global màxima d'aquest apartat serà de 10 punts.

Es valorarà la formació específica i relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada. La valoració d'aquest criteri es durà a terme d'acord amb el següent barem:

Cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), per la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), per la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), l'Administració Estatal, Autonòmica o Local, les organitzacions sindicals amb acords de formació continua signats amb les administracions públiques, les Universitats i les escoles tècniques, o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions. En aquest apartat s'inclouen els cursos de formació ocupacional impartits o promoguts pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), i per altres entitats o organismes locals, autonòmics o estatals amb competències en matèria de formació ocupacional.

Els cursos podran tenir qualsevol durada. Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència; és a dir, no són acumulatius l'assistència i aprofitament.

No es valoraran per separat les assignatures encaminades a obtenir titulacions acadèmiques.

L'hora d'importació es valorarà amb 0,015 punts.

L'hora d'aprofitament es valorarà amb 0,010 punts.

L'hora d'assistència es valorarà amb 0,005 punts.





En els cursos expressats en crèdits es consideraran per cada crèdit LRU (sistema de valoració dels ensenyaments introduïdes per RD 1497/1987, de 27 de novembre) 10 hores lectives, i per cada crèdit ECTS (sistema europeu de transferència de crèdits) 25 hores lectives.

Les acreditacions de les formacions es faran mitjançant certificacions o documents oficials emesos per les administracions o els organismes competents, i hauran d'incloure les hores de duració o els crèdits dels cursos, els documents que no indiquin les hores no podran ser valorats.

d) Coneixements de la llengua catalana:

Estar en possessió d'un nivell de coneixement de català superior a l'exigit a la convocatòria. La puntuació global màxima d'aquest apartat serà de 5 punts.

Es valoraran els certificats expedits o homologats per l'EBAP o la Direcció General de la Política Lingüística. La puntuació en cada cas serà:

Nivell B2: 1 punt

Nivell C1: 1,75 punts

Nivell C2: 2,5 punts.

Coneixements de llenguatge administratiu (certificat LA): 0,50 punts.

En el supòsit de que l'aspirant acrediti la possessió de més d'un certificat, només es valorarà el que acrediti el nivell de coneixement més alt, excepte quan estigui en possessió del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, el qual serà acumulatiu amb l'altre certificat acreditat.

e) Permís de conducció de vehicles B1: 5 punts.

Vuitena.- Resolució del procés

La puntuació obtinguda en el procés selectiu, determinarà l'ordre de situació de les aspirants de major a menor puntuació.

En cas de que es produeixin empats, s'han de resoldre atenent successivament els criteris següents:

- Major puntuació a l'apartat d'experiència professional.
- Ser més gran de 45 anys.
- Si persisteix finalment l'empat, es farà un sorteig.

Acabada la valoració per part del tribunal es farà públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web de la corporació (www.ajalaro.net) la llista de puntuacions obtingudes per les persones aspirants per estricte ordre de puntuació, a l'efecte d'efectuar les reclamacions o observacions oportunes sobre la valoració dels mèrits.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista, per al·legar les rectificacions pertinents sobre la valoració total provisional del procediment selectiu, les quals es





resoldran en el termini de deu dies hàbils, en el qual es publicarà la llista definitiva. En cas contrari, s'entendrà elevada a definitiva.

El tribunal qualificador elevarà la llista definitiva a la batlia per a la constitució de la borsa de treball. Aquesta es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament.

Novena.- Funcionament de la borsa de treball

Quan s'hagi de contractar una persona per ocupar un lloc de feina de treballador/a familiar municipal, l'ajuntament acudirà a aquesta borsa de treball, procedint de la següent forma: s'avisarà a les persones aspirants disponibles que constaran a la corresponent llista definitiva per rigorós ordre de puntuació. Se'ls comunicarà l'oferta de treball mitjançant correu electrònic a l'adreça que hauran indicat, i se'n deixarà constància a l'expedient. En cas que la persona interessada renunciï a l'oferiment de feina, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, la persona interessada ha de manifestar que no desenvolupa cap feina o activitat en el sector públic dels que delimita la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i que no percep pensió de jubilació, retir o orfandat.

En el moment de la contractació, la persona aspirant proposada presentarà els documents que calguin per a la seva contractació. Si dins del termini indicat, llevat de casos de força major, la persona proposada no presenti la documentació o no reünís els requisits exigits, no podrà ser contractada i quedaran anul·lades totes les actuacions, sense perjudici de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer. La renúncia al lloc de feina ofert, així com la no presentació de la documentació prevista en aquestes bases, suposarà la renúncia de la plaça, exceptuant les següents situacions que s'hauran d'acreditar per la persona interessada.

Es mantindrà l'ordre de la borsa de treball les persones que, en el moment de l'oferta, es trobin en alguna de les següents situacions:

- Incapacitat temporal, incloent-se també la situació de suspensió de contracte per risc en l'embaràs. En aquest supòsit l'informe de baixa o certificat mèdic haurà de ser anterior a la data de la crida.
- Maternitat o paternitat, tant per naturalesa com per adopció o acolliment, durant aquest període, es produirà la suspensió temporal de la permanència a la borsa.
- Trobar-se en el moment de la crida en servei actiu en qualsevol administració pública.

La justificació d'aquests casos s'haurà d'entregar en el termini concedit per presentar la documentació abans indicada. Aquestes persones es consideraran com a no disponibles. Així com també ho seran considerades les que en aquell moment estiguin prestant serveis a aquest ajuntament.

Les persones que es vulguin reincorporar a la borsa estan obligades a comunicar a l'ajuntament l'acabament de les situacions anteriorment indicades com a motius justificats de renúncia. Comunicació que s'ha de fer en el termini màxim de deu





dies hàbils. La manca de la comunicació en el termini establert suposa l'exclusió de la borsa.

L'ajuntament podrà deixar sense efecte la contractació, durant el primers quinze de l'inici de la prestació de serveis, si es produeix una manifestació de no idoneïtat de l'aspirant contractat/contractada per el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball i per tant es considerarà aquest període com a part integrant del procés selectiu.

Serà exclosa de la borsa qui, un cop efectuada la crida i acceptat el contracte, renunciï després d'haver-se cursat l'alta a la Seguretat Social.

Aquesta borsa de treball tindrà una duració de tres anys a partir de la data de l'acord de constitució de la relació definitiva del borsí de treball de treballador/a familiar.

Desena.- Normativa aplicable

En tot allò no previst a les presents bases, seran d'aplicació el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat pública, i la Llei autonòmica 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma les Illes Balears.

Onzena.- Incidències

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procés selectiu en tot el que no estigui previst a les bases. Les presents bases, així com la convocatòria i els actes administratius que es derivin d'aquests i de l'actuació del tribunal poden ser impugnats per la persona interessada en el supòsits i forma que determina la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”

ANNEX I

MODEL DE SOL·LICITUD

Nom i llinatges: _____
DNI: _____ Adreça: _____
Població i CP: _____ Telèfon/s: _____
Correu electrònic: _____

EXPÒS:

Primer.- Que he tingut coneixement de la convocatòria del procediment selectiu mitjançant concurs per a la creació d'una borsa per donar cobertura a les vacants i/o necessitats de personal en la categoria de treballador/a familiar a





l'ajuntament

d'Alaró.

Segon.- Que declar estar en possessió de totes i cadascuna de les condicions o requisits que s'exigeixen a la present convocatòria.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Per l'anterior,

SOL·LICIT: Ser admès/a i poder participar en el procediment selectiu, concurs de mèrits, per a la creació d'una borsa per donar cobertura a les vacants i/o necessitats de personal en la categoria de treballador/a familiar a l'ajuntament d'Alaró.

Alaró, de 2020.

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT D'ALARÓ

ANNEX II

DECLARACIÓ JURADA O PROMESA PER PARTICIPAR EN EL PROCÉS SELECCTIU, MITJANÇANT CONCURS, D'UNA BORSA DE TREBALL PER DONAR COBERTURA A LES VACANTS I/O NECESSITATS DE PERSONAL EN LA CATEGORIA DE TREBALLADOR/A FAMILIAR A L'AJUNTAMENT D'ALARÓ.

Nom i llinatges: _____ DNI: _____

Declaro baix la meva responsabilitat que:

- No tenc cap malaltia o defecte físic o psíquic que m'impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball.





- No he estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, i no estic inhabilitat/ada per exercir funció o treball públic.
- No ocupo cap lloc de treball ni realitzo altre activitat en el sector públic delimitada per l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i no rep cap pensió de jubilació, orfanat o retir.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat:

- Declaro no estar en una situació equivalent a les anteriors en el meu Estat.

Alaró, a de de 2020.

ANNEX III

RELACIÓ ORDENADA DELS MÈRITS AL·LEGATS

Nom i llinatges:

DNI:

EXPÒS:

Que aporto còpia dels següents documents pel procediment selectiu mitjançant concurs per constituir una borsa de treball per donar cobertura a les vacants i/o necessitats de personal en la categoria de treballador/a familiar a l'ajuntament d'Alaró,

Document nº 1:

Document nº 2:

Document nº 3:

Document nº 4:

Document nº 5:

Document nº 6:

Document nº 7:

Document nº 8:

Document nº 9:





Document nº 10:

Alaró, a de de 2020.

7. RATIFICACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ TEMPORAL D'ÚS DE TERRENY PER A APARCAMENT PROVISIONAL DE VEHICLES, A RAN DE LA FESTIVITAT DE TOTS SANTS; CARRETERA CONSELL-ALARÓ, CANTONADA SUD AMB EL CAMÍ DEL CEMENTERI.-

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 755-2019, de 25 de juny, (BOIB núm. 101, de 23.07.2019), s'acorda per unanimitat ratificar la següent:

Resolució de batlia núm. 1057-2020.

1. Fets.

Amb la finalitat d'ajudar a resoldre el problema de la manca d'aparcaments per a vehicles a ran de la celebració de la festivitat de Tots Sants, el representant de l'entitat propietària del terrenys que es dirà ha escoltat i atès la petició municipal.

S'ha escoltat l'informe favorable del secretari.

Es considera urgent formalitzar aquesta acceptació de cessió d'ús temporal abans de començar a emprar els terrenys com a aparcaments.

2. Fonaments de dret.

Article 135,5 de la Llei autonòmica 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, sobre l'adquisició de drets sobre béns a títol lucratiu.

Disposició addicional segona, punt 9, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a l'atribució de la competència per adquirir drets quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost.

4. Acord.

En exercici de l'atribució conferida per l'article 21,1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, resolc:

- Acceptar de Hijos de Pedro Giménez, S.L., representada per Juan Carlos Jiménez Muñoz, la cessió de l'ús temporal del terreny de la seva titularitat ubicat a la carretera Consell – Alaró, cantonada sud amb el Camí del Cementeri, (ref^a cadastral núm. 2548026DD8924N0001WL), per destinar-lo a aparcament de vehicles a ran de la festivitat de Tots Sants, els dies 30 i 31 d'octubre i 1 de novembre de 2020.

Condicions:





Ajuntament
d'Alaró

I L L E S B A L E A R S

L'ajuntament d'Alaró és el promotor de l'activitat d'aparcaments i, com a tal, responsable de la seva instal·lació i funcionament. Els propietaris dels terrenys estan exonerats de qualsevol responsabilitat en aquest sentit.

L'ajuntament es compromet a deixar els terrenys cedits en bones condicions de neteja.

En aquest estat, i no havent-hi més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo, com a secretari, en dono fe.

Alaró, 3 de novembre de 2020

Vist i plau,
El president,

(document amb signatures digitals)

